

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
«30» августа 2024г.

Протокол №1

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МКДОУ Новобирилюсский
детский сад «Колокольчик»

О.В.Рудый
Приказ № ____ от «30» августа 2024г.

Годовой план
Муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
Новобирилюсского детского сада «Колокольчик»
на 2024-2025 учебный год

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Внедрение в педагогическую практику эффективных игровых и педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественнонаучной грамотности.
2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
3. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательном процессе дошкольной организации для эффективного развития детей дошкольного возраста, согласно федеральной программы по просвещению родителей.
4. Определение эффективности воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию у детей **логического мышления** посредством занимательной математики
5. Продолжить внедрение образовательных практик всего педагогического состава с целью творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослых и детей, а также внесения в региональный атлас образовательных практик Красноярского края.

ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

Формы организации	Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
<p>Педагогический совет №1 (установочный)</p>	<p>Тема: Организация деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году Цель: Рассмотрение и утверждение основных нормативных документов. Повестка дня: 1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2024-2025 уч. год. 3. Утверждение перечня программ, используемых в работе ДОУ, в соответствии с ФОП (Образовательные программы на каждую возрастную группу, АОП, корр. программы, программы занятий по интересам). 4. Утверждение планов образовательной деятельности по образовательной программе и адаптированной образовательной программе ДОУ, расписания занятий на 2024-2025 учебный год. 5. Утверждение списков воспитанников (+списки ОВЗ) 6. Решение педсовета.</p>	<p>Август</p>	<p>Администрация ДОУ, педагоги</p>
<p>Педагогический совет №2 (тематический)</p>	<p>Тема: Внедрение в педагогическую практику эффективных игровых и педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности. Цель: Развивать педагогическую компетентность, творческий подход педагогов по внедрению практику эффективных игровых и педагогических технологий. Повестка: 1. Вступительное слово по теме «Игровая технология как вид педагогических технологий», «Виды функциональной грамотности» (старший воспитатель Арбузова Н.Н.) 2. Из опыта работы воспитателя подготовительной группы «Основы формирования читательской грамотности дошкольников и их виды» (Князева</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Администрация ДОУ, педагоги</p>

	<p>И.А.)</p> <p>3. Из опыта работы воспитателя подготовительной группы «Формирование математической грамотности через игровую деятельность» (Поздеева А.А.)</p> <p>4. Мастер-класс по естественнонаучной грамотности (старшие и подготовительные группы)</p> <p>5. Деловая игра по финансовой грамотности (ст.воспитатель Арбузова Н.Н.)</p> <p>6. Итоги тематической проверки «Организация работы по внедрению в педагогическую практику игровых и педагогических технологий»</p> <p>7. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.</p>		
Педагогический совет №3 (тематический)	<p>Тема: Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.</p> <p>Цель: расширение спектра профессиональных компетентностей педагогов по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников.</p> <p>1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета</p> <p>2. «Расширение профессиональных компетенций педагогов по вопросам формирования системы духовно-нравственных ценностей» (ст.воспитатель Арбузова Н.Н.+анкетирование)</p> <p>3. «Использование активных форм работы в повышении качества работы по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников» (Хруцких Н.А.)</p> <p>4. Выступление из опыта работы Тема: «Совершенствование мастерства педагога в работе по духовно-нравственному воспитанию детей через формирование патриотических чувств» (Файзуллина С.Г.)</p> <p>5. Результаты тематического контроля в средних группах «Эффективность работы педагогов по формированию духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств»</p> <p>6. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.</p>	Март	Администрация ДОУ, педагоги
Педагогический совет №4 (итоговый)	<p>Тема: Результаты работы по реализации готовых задач ДОУ:</p> <p>1. Итоги внедрения в педагогическую практику эффективных игровых и педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественнонаучной грамотности.</p>	Май	Администрация ДОУ, педагоги

	<p>2. Результаты совершенствования профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.</p> <p>3. Итоги создания системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательном процессе дошкольной организации для эффективного развития детей дошкольного возраста, согласно федеральной программы по просвещению родителей.</p> <p>4. Результаты эффективности воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию у детей логического мышления посредством занимательной математики</p> <p>5. Итоги работы по внедрению образовательных практик всего педагогического состава с целью творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослых и детей, а также внесения в региональный атлас образовательных практик Красноярского края.</p>		
Работа с детьми СОП	Обновление базы данных семей на текущий учебный год, находящихся в сложной жизненной ситуации (списки детей «группа риска», детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам ДОУ, безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних).	Сентябрь	Администрация ДОУ Ответственный Фукс Н.А.
Психолого-педагогический практикум	Адаптация детей раннего и младшего возраста на начало учебного года	Сентябрь	Педагог-психолог Самкова С.Н.
Семинары-практикумы	<ul style="list-style-type: none"> - Семинар-практикум «Организация разных видов педагогических практик в образовательной деятельности с учетом реализации образовательной программы ДОУ» - Семинар «Эффективные игровые, как вид педагогических технологий» - Семинар-практикум «Создание условий для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей» - Семинар-практикум «Игровые технологии, как средство стимулирования активности родителей воспитанников» - Семинар-практикум «Определение эффективности воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию у детей логического мышления посредством занимательной математики» <p>В рамках семинара: <u>опыт работы</u> «Развитие логического мышления старших</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Март-апрель</p>	<p>Зам.зав.по ВМР Ст.воспитатель Воспитатели</p>

	дошкольников с использованием математических игр занимательного характера» (Горбачева В.И.) <u>опыт работы</u> «Развитие логического мышления у дошкольников посредством занимательной математики» (Арефьева В.Г.)		
Организационно-педагогическая деятельность	- «Наставничество» - ответственные Поздеева А.А., Мельникова А.В., Моисеенко Т.С., Файзуллина С.Г. (посещение занятий молодых педагогов, открытые занятия наставников, конкурс «Молодой педагог», консультации) - Индивидуальные образовательные практики – куратор ст.воспитатель Арбузова Н.Н. - Индивидуальный образовательный маршрут педагогов – куратор ст.воспитатель Арбузова Н.Н.	В течении года	Педагоги ДОУ
Образовательные проекты и практики	«Одарённые дети в ДОУ» - куратор Арбузова Н.Н., члены проекта: Шибаетов О.В., Стельмах Е.Д., Коробейникова И.Н., Самкова С.Н., Фукс Н.А. «Сад мечты» - ответственные: Поздеева Т.С., Мельникова А.В., Гудилина Л.И., Хруцких Л.А. «Сельский дворик» - ответственные: Музафарова Ф.Э., Файзуллина С.Г., Князева И.А., Гавриленко Р.Р. «Огород мечты» - ответственные: Арефьева В.Г., Горбачева В.И., Комарова О.А., Быкова Е.В. «Экологическая тропа» - ответственные: Поздеева А.А., Моисеенко Т.С., Хруцких Н.А. - Образовательные проекты с родителями, согласно календарно-тематическому плану воспитательной работы	В течении года	Педагоги ДОУ
Планируемые открытые мероприятия	- Открытые занятия: - Открытые просмотры по образовательным областям <u>аттестующихся педагогов</u> - Интегрированное занятие по физической культуре и музыкальной деятельности с применением игровых технологий - Открытое занятие учителя-дефектолога с элементами игровых технологий с детьми ОВЗ - Коррекционно-развивающее занятия педагога-психолога с детьми с ОВЗ старшего дошкольного возраста	Сентябрь и Февраль Ноябрь Ноябрь Январь	Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> - Открытое занятие по развитию речи в подготовительной группе для детей с ОВЗ - Открытые занятия воспитателей в рамках тематических дней (согласно календарно-тематическому планированию) - Открытые просмотры в рамках занятий по интересам (по согласованию) 	Март В течении года	
Мастер-классы:	<ul style="list-style-type: none"> «Как работать с игровым планшетом» «Приемы работы с интерактивной доской» «Математические игры своими руками» «Использование сенсорных коробок в образовательном процессе» (Хруцких Л.А.) «Развитие графомоторных навыков у детей через игровые технологии» (Поздеева А.А.) «Ткачество» (Моисеенко Т.С.) Видео мастер-классов для родителей в соц.страницах ДОУ и др. 	В течении года	Педагоги ДОУ
Творческие отчеты	<ul style="list-style-type: none"> - Отчеты педагогов по работе программ в рамках занятий по интересам - Отчёт ст.воспитателя о работе педагогов по ИОМ (Арбузова Н.Н.) - Годовой творческий отчет ДОУ 	Последняя планерка месяца Май	Педагоги ДОУ
Совещание при заведующем	<ul style="list-style-type: none"> - Обучение детей с ОВЗ 1 раз в квартал - О состоянии дел по регистрации детей в АИС «Навигатор» (Арбузова Н.Н.) - Работа с детьми СОП (социально-опасном положении) - Внеплановый контроль ДОУ - О состоянии дел по ПДД (Фукс Н.А.) - О проведении родительских собраний (результат, технологии, формы) (Воспитатели ДОУ) 	1 раз в квартал на планерке Последняя планерка месяца	Администрация ДОУ
Дни открытых дверей	<p>Трехдневный День открытых дверей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательная деятельность по образовательной программе - психолого-педагогическое сопровождение - питание в дошкольном учреждении 	Ноябрь	Администрация ДОУ

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Первая младшая группа «А» «Лучики»	Поздеева Т.С.	Первая квалификационная категория
	Гудилина Л.И.	Без категории
Первая младшая группа «Б» «Гномики»	Мельникова А.В.	Высшая квалификационная категория
	Гудилина Л.И.	Без категории
Вторая младшая группа «Светлячки»	Хруцких Л.А.	Соответствие занимаемой должности
		Без категории
Средняя группа «А» «Звездочки»	Файзуллина С.Г.	Высшая квалификационная категория
	Музафарова Ф.Э.	Без категории
Средняя группа «Б» «Солнышко»	Хруцких Н.А.	Без категории
	Музафарова Ф.Э.	Без категории
Старшая группа «А» «Капельки»	Арефьева В.Г.	Высшая квалификационная категория
	Комарова О.А.	Без категории
Старшая группа «Б» «Медвежата» (комбинированная)	Горбачева В.И.	Соответствие занимаемой должности
	Арбузова Н.Н.	Соответствие занимаемой должности
Старшая группа «В» «Муравьишки» (комбинированная)	Быкова Е.В.	Соответствие занимаемой должности
	Гавриленко Р.Р.	Без категории
Подготовительная группа «А» «Пчелки» (комбинированная)	Моисеенко Т.С.	Высшая квалификационная категория
		Без категории
Подготовительная группа «Б» «Радуга» (комбинированная)	Поздеева А.А.	Соответствие занимаемой должности
	Комарова О.А.	Без категории
Подготовительная группа «В» «Теремок»	Князева И.А.	Высшая квалификационная категория
	Гавриленко Р.Р.	Без категории

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Должность	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Музыкальный руководитель	Стельмах Е.Д.	Первая квалиф. категория
Музыкальный руководитель	Шибяев О.В.	Высшая квалиф. категория
Инструктор по физической культуре	Фукс Н.А.	Первая квалиф. категория
Педагог-психолог	Самкова С.Н.	Первая квалиф. категория
Учитель-логопед	Коробейникова И.Н.	Высшая квалиф. категория
Учитель-дефектолог	Иванова Е.В.	Без категории

НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МКДОУ на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, по антитеррору, по пожарной безопасности, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ

ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2024 – 2025 уч. год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none">• анализ педагогических кадров и др.• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;<ul style="list-style-type: none">• анализ состояния материально – технической базы;• анализ реализации педагогических практик и инновационных технологий в ДОУ• анализ заболеваемости детей	Май 2025 г.	Заведующий Зам.по ВМР Старший воспитатель Зам по АХЧ Педагоги ДОУ Мед.работники

3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2024 г.	Заведующий Зам. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2024 г.	Заведующий Зам.по ВМР Старший воспитатель
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2024 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
6	Составление тарификационных списков	август 2024 г.	Заведующий, инспектор по кадрам
7	<p>Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> Тема: «Основные направления деятельности ДОУ 2024-2025 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы летнего оздоровительного периода. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности. 5. Выбор новых членов комиссий МКДОУ 6. Проект графика отпусков (до 15 декабря) <p><u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за прошедший год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым Коллективом ДОУ. 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: Правила внутреннего трудового распорядка; <p><u>Общее собрание трудового коллектива №3</u> Тема: «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду и новому 2025-2026 учебному году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 3. О подготовке к новому 2025 – 2026 уч. г. 	<p>в течение года</p> <p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Январь 2025 г.</p> <p>Май 2025 г.</p>	<p>Заведующий Зам.по ВМР Старший воспитатель Ответственный по ОТ</p>

7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Зам.зав по ВМР Старший воспитатель Председатель профсоюза ДОУ Секретарь
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Зам.зав по ВМР Старший воспитатель

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	<p>Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социальными партнерами:</p> <p>1. МУК Бирилюсский РДК</p> <ul style="list-style-type: none"> - совместные развлечения - театральные постановки на базе ДОУ - участие наших детей в праздничных концертах <p>2. МБУК «Централизованная библиотечная система» Центральна детская библиотека</p> <ul style="list-style-type: none"> - экскурсия в детскую библиотеку; - встречи на базе ДОУ <p>3. МБОУ «Новобирилюсская СОШ»</p> <ul style="list-style-type: none"> -экскурсии - встречи на базе ДОУ <p>4. МБУ «Новобирилюсская спортивная школа»</p> <ul style="list-style-type: none"> - экскурсии - участие в спортивных мероприятиях <p>5 МБОУДОД «Детская школа искусств»</p> <ul style="list-style-type: none"> -выставки учеников ДШИ в ДОУ - концерты учеников ДШИ в ДОУ <p>6. МБУК «Бирилюсский краеведческий музей»</p> <ul style="list-style-type: none"> - экскурсии - встречи на базе ДОУ <p>7. Пожарная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> экскурсии встречи на базе ДОУ <p>8. ОГИБДД МО МВД России «Большеулуйское»</p> <ul style="list-style-type: none"> -экскурсии 	в течение года	Заведующий Зам.зав по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ

	-встречи на базе ДОУ 9. МБОУ ДО ДДТ «Юность» - выставки - занятия		
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства в соответствии с ФГОС ДО и в вопросах применения ФОП.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	сентябрь	Зам.по ВМР
2.	Прохождение педагогами курсов (см.ниже)	по плану	Зам.по ВМР
3.	Посещение педагогами методических объединений района, а также межмуниципальных семинаров Ачинского района, в том числе участие во всероссийских онлайн-конференциях	по плану	Зам.по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов ДОУ на личных интернет-сайтах, в ДОУ района, публикации статей в журнале «Вестник дошкольного образования»	в течение года	Зам.по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5.	Методическая работа: - организация работы педагогов по ИОМ (самообразованию). - оказание методической помощи в подборе материала для тем по ИОМ (самообразованию). - оказание методической помощи музыкальным руководителям в подготовке утренников. - оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды; в организации образовательной деятельности с детьми; введении документации; в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников; в подготовке к участию в районных методических объединениях. - индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов. - подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Зам.по ВМР Старший воспитатель
6.	Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

Прохождение курсов на 2024-2025уч.год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, педагога	Должность	Название курсов
1.	Хруцких Л.А.	Воспитатель	Организация проектной деятельности в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (очно), 72ч.
2.	Шибяев Олег Владимирович	Музыкальный руководитель	Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста в рамках реализации ФОП ДО (очно-дистанционно)
3.	Князева И.А.	Воспитатель	Коррекционно-развивающая работа воспитателя с дошкольниками, имеющими трудности в освоении образовательной программы (очно)
4.	Арефьева В.Г.	Воспитатель	Содержание и технологии психолого-педагогического взаимодействия с родителями детей с ОВЗ (очно)

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Обновление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию на 5 лет.	сентябрь	Зам. зав. по ВМР
2	Ознакомление педагогов с критериями об аттестации педагогических кадров	октябрь	Зам. зав. по ВМР
3	Утверждение состава аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	сентябрь	Заведующий
4	Оформление документации на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности по итогам заседания аттестационной комиссии (АК).	В течение года (по плану работы АК)	Зам. зав. по ВМР, председатель комиссии на соответствие
5	Оформление представлений на аттестующихся Педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (по плану работы АК)	Заведующий
6	Размещение портфолио педагогов на личных сайтах.	В течении года	Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОУ

	Заседания аттестационной комиссии (АК) для Аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (По графику)	Руководитель аттестационной комиссии
	Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель
	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.	В течение года	Зам. зав. по ВМР

**График аттестации педагогических работников на 2024-2025гг.
МКДОУ Новобирилюсского детского сада «Колокольчик»**

№ п/п	ФИО	Должность	Имеющаяся категория	Дата последней аттестации	Заявленная категория	Срок прохождения аттестации
1.	Мельникова А.В.	Воспитатель	высшая	28.11.2019год	Первая	Октябрь 2024год
2.	Иванова Е.В.	Учитель-дефектолог	б/категории	-	Соответствие занимаемой должности	Октябрь 2024год
3.	Комарова О.А	Воспитатель	б/категории	-	Соответствие занимаемой должности	Октябрь 2024год
4.	Арбузова Н.Н.	Ст. воспитатель	Соответствие занимаемой должности	12.10.2021год	первая	Ноябрь 2024год
5.	Хруцких Л.А.	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	22.12.2022год	первая	Март 2025год
6.	Быкова Е.В.	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	05.10.2023год	первая	Март 2025год

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс игровых и педагогических технологий, снятие анимационных мультфильмов Внедрение программы по просвещению родителей	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

Самообразование педагогов на 2024-2025гг

Мероприятие	Месяц	Ответственные
Согласование методических тем.	Август	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги
Составление планов работы педагогов по методической теме на учебный год.	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги
Реализация индивидуальных планов по методической теме.	В течение года	Педагоги
«Повышение профессионального мастерства через ИОМ» - творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Март-май	Старший воспитатель Педагоги

Темы ИОМ (самообразования) педагогов на 2024-2025гг

№	ИОМ педагогов	Сроки проведения творческого отчета	Ответственные
1	«Активизация словаря детей младшей возрастной группы»	03.03	Мельникова А.В.
2.	«Использование нетрадиционной технологии Су-джок с младшими дошкольниками»	03.03	Поздеева Т.С.
3.	«Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста»	10.03	Гудилина Л.И.
4.	«Использование игровых приемов при формировании элементарных математических представлений дошкольников младшей группы»	10.03	Хруцких Л.А.
5.	Пластилинография, как средство развития творческих способностей детей	17.03	Файзуллина С.Г.
6.	«Игровые технологии как эффективное средство повышения качества обучения и воспитания»	17.03	Музафарова Ф.Э.
7.	Расширение словарного запаса у детей средней группы (4-5 лет) с помощью игр и упражнений»	24.03	Хруцких Н.А.
8.	«Развитие связной речи, детей дошкольного возраст»	24.03	Арефьева В.Г.
9.	«Сказки, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников»	31.03	Комарова О.А.
10.	«Подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению грамоте через использование дидактических игр и наглядного материала»	31.03	Горбачева В.И.
11.	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО и ФОП»	07.04	Арбузова Н.Н.
12.	«Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность»	07.04	Быкова Е.В.
13.	"Использование игровых педагогических технологий в обучении детей с ОВЗ"	14.04	Гавриленко Р.Р.
14.	«Развитие каллиграфических умений у детей старшего возраста»	14.04	Поздеева А.А.
15.	"Инновационные образовательные технологии в ДОУ"	21.04	Моисеенко Т.С.
16.	«Нейропсихологический подход к подготовке детей к школе»	21.04	Князева И.А.
17.	«Повышение качества у детей слоговой структуры слова за счет игровых технологий, интересных способов и	28.04	Коробейникова И.Н.

	приемов в работе»		
18.	«Использование песка в работе педагога-психолога по развитию познавательных процессов у детей дошкольного возраста»	28.04	Самкова С.Н.
19.	Выявление основных затруднений в системе коррекционной работы по развитию познавательных процессов у детей дошкольного возраста с задержкой психического развития	05.05	Иванова Е.В.
20.	«Профилактика плоскостопия у детей дошкольного возраста»	05.05	Фукс Н.А.
21.	«Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на музыкальных инструментах»	12.05	Стельмах Е.Д.
22.	«Развитие вокально-хоровых навыков у дошкольников в игровой форме»	12.05	Шибяев О.В.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Цель работы по реализации блока: повышение качества образования в ДОУ, обеспечение его вариативности; всестороннее развитие личности ребенка и максимальное раскрытие его творческого потенциала в разных видах деятельности.

№	наименование занятий по интересам	руководитель	возрастная группа
Бесплатные образовательные услуги			
1	"Пляшут наши ручки"	Мельникова А.В.	Первая младшая группа «Гномики»
2	«Детская лаборатория»	Хруцких Л.А.	Вторая младшая группа «Светлячки»
3	«Пластилиновая сказка»	Файзуллина С.Г.	Средняя группа «Звездочки»
4	«Волшебные краски»	Хруцких Н.А.	Средняя группа «Солнышко»
5	«АБВГ Дей-ка»	Арефьева В.Г.	Старшая группа «Капельки» 5-6 лет
6	«Чудо-пластилин»	Комарова О.А.	Старшая группа «Капельки», 5-6 лет
7	«АБВГ Дей-ка»	Горбачева В.И.	Старшая группа «Медвежата», 5-6 лет
8	«Ментальная арифметика»	Поздеева А.А.	Подготовительная группа «Радуга», 6-7 лет
9	«Ткачество»	Моисеенко Т.С.	Подготовительная группа «Пчелки», 6-7 лет
10	«Мы-артисты»	Быкова Е.В.	Старшая группа «Муравьишки», 5-6 лет
11	«АБВГ Дей-ка»	Князева И.А.	Подготовительная группа «Теремок», 6-7 лет
12	"Играем - речь развиваем"	Самкова С.Н.	Дошкольники, 3-5 лет
13	«Грамотей-ка»	Коробейникова И.Н.	Дошкольники, 6-7 лет
14	«Фитбол-гимнастика»	Фукс Н.А.	Старшие группы «Медвежата», «Муравьишки»
15	«Колокольчик»	Стельмах Е.Д.	Старшая группа «Капельки»
16	«Веселый оркестр»	Шибаяев О.В.	Средние группы «Солнышко», «Звездочки»

ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2024 - 2025 учебный год (<u>по функциональным обязанностям</u>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием ДОУ в целом • Контроль за воспитательно- образовательной работой в ДОУ <ul style="list-style-type: none"> - тематическая проверка «Организация работы по внедрению в педагогическую практику игровых и педагогических технологий» - тематический контроль «Эффективность работы педагогов по формированию духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств» • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ 	<p>в течение года</p> <p>ноябрь</p> <p>апрель</p>	<p>Заведующий Зам.зав по ВМР Ст. воспитатель Медсестра Зам. по АХЧ</p>
2	<p>Планирование контроля на 2024-2025уч.год</p> <p>текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p>итоговый (цель: изучение и всесторонний анализ работы педагогического коллектива по выполнению программы и задач годового плана)</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за уровнем реализации ОП • контроль за уровнем реализации дополнительных программ • контроль за уровнем развития детей(мониторинг) <p>оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий. • Состояние физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ. • Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду • Контроль по реализации приоритетных направлений работы в ДОУ 	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2024-май 2025</p> <p>в течение года</p>	<p>Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель</p> <p>Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель</p> <p>Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. • Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда • Соблюдение гигиенических и педагогических норм • Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД. <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • взаимопосещение занятий <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
3	<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	<p>в течение года</p>	<p>Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам.по АХЧ</p>

РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2024 – 2025 учебный год.	август 2023г.	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2024 г.	Заведующий
4	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ Медсестра
5	Выставки: Выставка поделок: «Краски осени», «Новогодние чудеса», «Военная техника», «Золотые руки бабушки и мамы». Выставки детских рисунков: «Мой любимый воспитатель» «Портрет папы» «Нарисую маму, милую, родную!» «Зима хрустальная», «Весенний перезвон», «Лето, ах, лето!», «Наша армия сильна», «Этот день Победы!» Фотовыставка: «Мамины глаза», «Мама тоже маленькой была» «Зимние каникулы», «Братья наши меньшие», «Природа Красноярского края».	в течение года	Педагоги ДОУ Родители
6	Конкурсы, согласно календарно-тематическому плану воспитательной работы	В течении года	Ст.воспитатель Педагоги ДОУ

7	<p><u>Праздники и развлечения</u></p> <p>«День знаний»</p> <p>«День здоровья»</p> <p>«Осенний квест-путешествие»</p> <p>«День матери»</p> <p>«Новогодние утренники»</p> <p>«Аты-баты, шли солдаты», спортивный праздник.</p> <p>«8 марта – женский день»</p> <p>«Праздник смеха»</p> <p>«День космонавтики»</p> <p>«День Победы»</p> <p>«Летний праздник, посвященный Дню защиты детей»</p>	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>сентябрь 2024г.</p> <p>октябрь 2024 г.</p> <p>ноябрь 2024 г.</p> <p>декабрь 2024 г.</p> <p>февраль 2025 г.</p> <p>март 2025 г.</p> <p>апрель 2025 г.</p> <p>апрель 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p> <p>июнь 2025 г.</p>	<p>Старший воспитатель Муз. Рук. Педагоги ДОУ</p>
8	<p><u>Проектная деятельность</u></p> <p>Привлечение родителей к участию в проектной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Здоровый малыш» ✓ «Сад мечты» ✓ «Огород мечты» ✓ «Азбука дорожной безопасности» ✓ «Покормите птиц зимой» ✓ «Мой край родной» 	<p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
9	<p><u>Помощь родителей учреждению:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ 	<p>в течение года</p>	<p>Зам. по АХЧ Педагоги ДОУ</p>
10	<p><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p>Группы «Лучики»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Давайте познакомимся – первый раз в детский сад 2. «Воспитание у детей раннего/младшего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания» 3. Итоги работы за год «Наши успехи» 	<p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>май 2025г.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
	<p>Группы «Гномики»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Мы стали на год взрослее». Особенности развития детей третьего года жизни. 2. Режим дня – дома и в детском саду 3. «Вот какие мы!» Итоги работы за год. 	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>

<p>Группа «Светлячки» 1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши» Особенности развития детей четвертого года жизни. 2. Режим дня – дома и в детском саду 3. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем».</p>	<p>сентябрь 2024 г. январь 2025 г. май 2025 г.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
<p>Группы «Звездочки» и «Солнышко» 1. «Встреча добрых друзей» Особенности развития детей 5-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год. 2. «Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа - дискуссия. 3. «Наши успехи». Работы с дошкольниками по итогам года</p>	<p>сентябрь 2024 г. январь 2025 г. май 2025 г.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
<p>Группы «Капельки», «Медвежата», «Муравьишки», «Пчелки», «Радуга», «Теремок» 1. «Задачи воспитания и образования детей в старшей-подготовительной группе» 2. «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми) 3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребёнку легче адаптироваться к школьному обучению</p>	<p>сентябрь 2024 г. январь 2025 г. май 2025 г.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь 2024- апрель 2025	зам.зав. по АХЧ Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь 2024г.	Заведующий, Педагоги
3	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах летней оздоровительной работы • Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» 	сентябрь 2024 г.	Заведующий
4	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований САНПИН 	сентябрь 2024 г.	Заведующий
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> • Частичная замена оконных рам, ремонт старых. • Замена посуды, имеющей сколы. 	в течение года	Заведующий зам.зав. по АХЧ
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий зам.зав. по АХЧ
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Старший воспитатель зам.зав. по АХЧ Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	Ноябрь 2024 г.	зам.зав. по АХЧ
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	ноябрь 2024 г.	зам.зав. по АХЧ Дворник, Рабочий по ремонту и обслуживанию здания
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Май- июнь 2025 г.	зам.зав. по АХЧ Педагоги ДОУ, дворник, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	зам.зав. по АХЧ

