


ПРИНЯТО:  
На педагогическом совете  
«30» августа 2023г.  
Протокол №1

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МКДОУ Новобирилюсский  
детский сад «Колокольчик»  
  
О.В.Рудый  
Приказ № 97 от «31» августа 2023г.

**Годовой план  
Муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения  
Новобирилюсского детского сада «Колокольчик»  
на 2023-2024 учебный год**

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель деятельности ДОУ:** построение целостного образовательного пространства ДОУ в аспекте реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) федеральной образовательной программы (ФОП).

### **Задачи:**

- 1) Формирование у детей дошкольного возраста устойчивого интереса к народной культуре, воспитание патриотизма и формирование гражданской позиции через ознакомление с народно – прикладным искусством.
- 2) Развитие познавательной активности у детей дошкольного возраста посредством вовлечения их в совместные образовательные проекты с родителями, сотрудниками образовательного учреждения.
- 3) Совершенствование основных жизненно важных двигательных умений и навыков, устойчивого интереса к занятиям физической культуры, всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников.
- 4) Продолжать работу на портале онлайн - образования «ЭРА-СКОП» для повышения профессионального уровня педагогов по реализации ИОМ.
- 5) В рамках Года педагога и наставника продолжить внедрение образовательных практик всего педагогического состава с целью творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослых и детей, а также внесения в региональный атлас образовательных практик Красноярского края.
- 6) Внедрить рабочие программы, разработанные на каждую возрастную группу, в соответствии с ФОП.
- 7) Повысить компетенции педагогических работников через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.

## ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

Формы организации	Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
<b>Педагогический совет №1 (установочный)</b>	<p><b>Тема:</b> Организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году</p> <p><b>Цель:</b> Рассмотрение и утверждение основных нормативных документов.</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы за летний оздоровительный период</li> <li>2. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2023-2024 уч. год.</li> <li>3. Утверждение перечня программ, используемых в работе ДОУ, в соответствии с ФОП (Образовательные программы на каждую возрастную группу, АОП, корр. программы, программы занятий по интересам).</li> <li>4. Утверждение планов образовательной деятельности по основной и адаптированной образовательной программе МКДОУ «Колокольчик», расписания занятий на 2023-2024 учебный год.</li> <li>5. Утверждение списков воспитанников (+списки ОВЗ, дети-инвалиды)</li> <li>6. Решение педсовета.</li> </ol>	Август	Администрация ДОУ, педагоги
<b>Педагогический совет №2 (тематический)</b>	<p><b>Тема:</b> Формирование у детей дошкольного возраста устойчивого интереса к народной культуре, воспитание патриотизма и формирование гражданской позиции через ознакомление с народно – прикладным искусством.</p> <p><b>Цель:</b> Развивать педагогическую компетентность, творческий подход педагогов по приобщению детей к культурным ценностям народов России</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета</li> <li>2. Вступительное слово по теме «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно- нравственного воспитания» (старший воспитатель)</li> </ol>	Декабрь	Администрация ДОУ, педагоги

	<p>3. Из опыта работы воспитателя старшей группы «Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям средствами фольклора»</p> <p>4. Из опыта работы воспитателя младшей группы «Организация воспитательно-образовательной работы по приобщению воспитанников к культурным традициям родного края. Использование инновационных технологий.</p> <p>5. Мастер класс муз. руководитель «Организация работы в детском саду по приобщению дошкольников к народным традициям</p> <p>6. Мастер-класс учителя-логопеда</p> <p>7. Итоги тематической проверки «Организация работы по приобщению воспитанников к культурным традициям родного края»</p> <p>8. Интеллектуально-творческая игра «О русских обычаях, традициях в народном творчестве»</p> <p>9. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.</p>		
<b>Педагогический совет №3 (тематический)</b>	<p>Тема: Совершенствование основных жизненно важных двигательных умений и навыков, устойчивого интереса к занятиям физической культуры всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников</p> <p>Цель: Расширить и систематизировать знания педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p> <p>1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета</p> <p>2. «Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни»</p> <p>3.« Влияние музыкального воспитания на физическое развитие детей дошкольного возраста»</p> <p>4. «Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время образовательной деятельности»</p> <p>5. «Элементы спортивных игр и физические упражнения как средство укрепления здоровья детей»</p> <p>6. «Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья»</p> <p>7. Результаты тематического контроля «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»</p>	Март	Администрация ДОУ, педагоги
<b>Педагогический совет</b>	Тема: Результаты работы по реализации готовых задач ДОУ:	Май	Администрация

<p><b>№4</b> <b>(ИТОГОВЫЙ)</b></p>	<p>1. Итоги формирования у детей дошкольного возраста устойчивого интереса к народной культуре, воспитание патриотизма и формирование гражданской позиции через ознакомление с народно – прикладным искусством.</p> <p>2. Развитие познавательной активности у детей дошкольного возраста посредством вовлечения их в совместные образовательные проекты с родителями, сотрудниками образовательного учреждения.</p> <p>3. Итоги совершенствования основных жизненно важных двигательных умений и навыков, устойчивого интереса к занятиям физической культуры, всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников.</p> <p>4. Результаты работы на портале онлайн - образования «ЭРА-СКОП» с целью повышения профессионального уровня педагогов по реализации ИОМ.</p> <p>5. Результаты работы по внедрению образовательных практик всего педагогического состава с целью творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослых и детей, а также внесения в региональный атлас образовательных практик Красноярского края.</p> <p>6. Результаты работы по внедрению рабочих программ, разработанных на каждую возрастную группу, в соответствии с ФОП.</p> <p>7. Итоги развития профессиональной компетенции педагогических работников через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации, самообразование.</p>		<p>ДОУ, педагоги</p>
<p><b>Работа с детьми СОП</b></p>	<p>Обновление базы данных семей на текущий учебный год, находящихся в сложной жизненной ситуации (списки детей «группа риска», детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам ДОУ, безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних).</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Администрация ДОУ Ответственный Фукс Н.А.</p>
<p><b>Психолого-педагогический практикум</b></p>	<p>Адаптация детей раннего и младшего возраста на начало учебного года</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Педагог-психолог Самкова С.Н.</p>
<p><b>Образовательные проекты и практики</b></p>	<p>«Одарённые дети в ДОУ» - ответственная Арбузова Н.Н. «Наставничество» - ответственные Поздеева А.А., Мельникова А.В., Моисеенко Т.С. (посещение занятий молодых педагогов, открытые занятия наставников, конкурс «Молодой педагог», консультации) «Сад мечты» - Поздеева Т.С., Букотина И.Н., Черемная С.В.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>

	<p>«Огород мечты» - ответственные Поздеева А.А., Моисеенко Т.С., Быкова Е.В.  «Игры на асфальте» - Хруцких Л.А., Опарина В.В., Поздеева Т.В.  «Азбука дорожного движения» - Арефьева В.Г., Комарова О.А., Горбачева В.И., Файзуллина С.Г.  «ИОМ педагога», ответственная Князева И.А.  - Индивидуальные педагогические практики - ответственная Арбузова Н.Н.  - Образовательные проекты с родителями, согласно календарно-тематическому плану воспитательной работы</p>		
<b>Планируемые открытые мероприятия</b>	<p><b>- Открытые занятия:</b>  - Открытые занятия по образовательным областям <u>аттестующихся педагогов</u>  Моя малая родина «Путешествие по станциям родного села»  (подготовительная группа)  - Жилища разных народов (средняя группа)  - Русский народный костюм (старшая группа)  - Занятие по изобразительной деятельности «Путешествие в страну «Гжель»  «Символом России - русская матрёшка»  - Утренняя гимнастика  - Занятие по физической культуре  - Интегрированное занятие по физической культуре и музыкальной деятельности</p>	<p>Сентябрь  Октябрь    Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Март</p>	Педагоги ДОУ
<b>Мастер-классы:</b>	<p>«Как работать с игровым планшетом»  «Приемы работы с интерактивной доской»  «Использование приемов мнемотехники для развития речи»  «Математические игры своими руками»  «Сенсорная коробка»  <b>«Мастер-класс по созданию и использованию технологии «Ментальные карты»</b>  Видео мастер-классов для родителей в соц.страницах ДОУ и др.</p>	В течении года	Педагоги ДОУ
<b>Творческие отчеты</b>	<p>- Отчёты педагогических работников по самообразованию/ИОМ;  - Отчеты/открытые просмотры в рамках занятий по интересам  - Годовой творческий отчет ДОУ</p>	В течении года	Педагоги ДОУ
<b>Совещание при заведующем</b>	<p><b>Тема:</b> «Проблемы и пути решения по внедрению рабочих программ, разработанных на каждую возрастную группу, в соответствии с ФОП в ДОУ</p>	ноябрь	Администрация ДОУ

- 1 раз в квартал на планерке отчет ответственных по разным направлениям: новигатор, дети СОП, несчастные случаям с воспитанниками

## РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Вторая группа детей раннего возраста «Гномики»	Мельникова А.В.	Высшая квалификационная категория
	Черемная С.В.	Без категории
Первая младшая группа «А» «Муравьишки»	Поздеева Т.В.	Первая квалификационная категория
Первая младшая группа «Б» «Ладушки»	Хруцких Л.А.	Соответствие занимаемой должности
	Черемная С.В.	Без категории
Вторая младшая группа «А» «Солнышко»	Опарина В.В.	Первая квалификационная категория
	Комарова О.А.	Без категории
Средняя группа «А» «Капельки»	Арефьева В.Г.	Первая квалификационная категория
	Комарова О.А.	Без категории
Средняя группа «Б» «Медвежата»	Горбачева В.И.	Соответствие занимаемой должности
Старшая группа «А» «Пчелки» (комбинированная)	Моисеенко Т.С.	Высшая квалификационная категория
	Быкова Е.В.	Без категории
Старшая группа «Б» «Радуга» (комбинированная)	Поздеева А.А.	Без категории
	Иванова Е.В.	Без категории
Подготовительная группа «А» «Звездочки» (комбинированная)	Файзуллина С.Г.	Высшая квалификационная категория
	Букотина И.Н.	Без категории
Подготовительная группа «Б» «Лучики» (комбинированная)	Поздеева Т.С.	Первая квалификационная категория
	Букотина И.Н.	Без категории
Подготовительная группа «В» «Теремок» (комбинированная)	Князева И.А.	Первая квалификационная категория
	Быкова Е.В.	Без категории

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Должность	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Музыкальный руководитель	Стельмах Е.Д.	Первая квалиф. категория
Музыкальный руководитель	Шибяев О.В.	Первая квалиф. категория
Инструктор по физической культуре	Фукс Н.А.	Первая квалиф. категория
Педагог-психолог	Самкова С.Н.	Без категории
Учитель-логопед	Коробейникова И.Н.	Высшая квалиф. категория
Учитель-дефектолог	Иванова Е.В.	Без категории

## НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО

Цель работы по реализации блока: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФООП ДОО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МКДОО на 2023 – 2024 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 уч. год.	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОО	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ

## ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОО

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФООП ДОО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности ДОО за 2023 – 2024 уч. год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"><li>• анализ педагогических кадров и др.</li><li>• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОО;<ul style="list-style-type: none"><li>• анализ состояния материально – технической базы;</li><li>• анализ реализации педагогических практик и инновационных технологий в ДОО</li><li>• анализ заболеваемости детей</li></ul></li></ul>	Май 2024 г.	Заведующий  Зам.по ВМР Старший воспитатель  Зам по АХЧ  Педагоги ДОО



3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2023 г.	Заведующий Зам. по ВМР Старший воспитатель Педагога ДОУ
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2023 г.	Заведующий Зам.по ВМР Старший воспитатель
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2023 г.	Старший воспитатель Педагога ДОУ
6	<p>Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> <b>Тема: «Основные направления деятельности ДОУ 2023-2024 учебный год.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы летнего оздоровительного периода.</li> <li>2. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.</li> <li>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>4. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности.</li> <li>5. Выбор новых членов комиссий МКДОУ</li> <li>6. Проект графика отпусков (до 15 декабря)</li> </ol> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> <b>Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за прошедший год.</li> <li>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым Коллективом ДОУ.</li> <li>3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: Правила внутреннего трудового распорядка;</li> </ol> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №3</u> <b>Тема: «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду и новому 2024-2025 учебному году.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</li> <li>2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>3. О подготовке к новому 2024 – 2025 уч. г.</li> </ol>	<p>в течение года</p> <p>Сентябрь 2023 г.</p> <p>Январь 2024 г.</p> <p>Май 2024 г.</p>	<p>Заведующий Зам.по ВМР Старший воспитатель</p> <p>Ответственный по ОТ</p>

7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Зам.зав по ВМР Старший воспитатель Председатель профсоюза ДОУ Секретарь
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Зам.зав по ВМР Старший воспитатель

### **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	<p>Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социальными партнерами:</p> <p>1. МУК Бирилюсский РДК</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместные развлечения</li> <li>- театральные постановки на базе ДОУ</li> <li>- участие наших детей в праздничных концертах</li> </ul> <p>2. МБУК «Централизованная библиотечная система» Центральна детская библиотека</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсия в детскую библиотеку;</li> <li>- встречи на базе ДОУ</li> </ul> <p>3. МБОУ «Новобирилюсская СОШ»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии</li> <li>- встречи на базе ДОУ</li> </ul> <p>4. МБУ «Новобирилюсская спортивная школа»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии</li> <li>- участие в спортивных мероприятиях</li> </ul> <p>5 МБОУДОД «Детская школа искусств»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выставки учеников ДШИ в ДОУ</li> <li>- концерты учеников ДШИ в ДОУ</li> </ul> <p>6. МБУК «Бирилюсский краеведческий музей»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии</li> <li>- встречи на базе ДОУ</li> </ul> <p>7. Пожарная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>экскурсии</li> <li>встречи на базе ДОУ</li> </ul> <p>8. ОГИБДД МО МВД России «Большеулуйское»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии</li> </ul>	в течение года	Заведующий Зам.зав по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ

	-встречи на базе ДОУ 9. МБОУ ДО ДДТ «Юность» - выставки - занятия		
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий

## ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства в соответствии с ФГОС ДО и в вопросах применения ФОП.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	сентябрь	Зам.по ВМР
2.	Прохождение педагогами курсов (см.ниже)	по плану	Зам.по ВМР
3.	Посещение педагогами методических объединений района, а также межмуниципальных семинаров Ачинского района, в том числе участие во всероссийских онлайн-конференциях	по плану	Зам.по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов ДОУ на личных интернет-сайтах, в ДОУ района, публикации статей в журнале «Вестник дошкольного образования»	в течение года	Зам.по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5.	<b>Методическая работа:</b> - организация работы педагогов по самообразованию. - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - оказание методической помощи музыкальным руководителям в подготовке утренников. - оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды; в организации образовательной деятельности с детьми; введении документации; в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников; в подготовке к участию в районных методических объединениях. - индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов. - подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Зам.по ВМР Старший воспитатель
6.	Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

## Прохождение курсов на 2023-2024уч.год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, педагога	Должность	Название курсов
1.	Арефьева В.Г.	Воспитатель	Организация педагогического наблюдения в практике работы с детьми раннего и дошкольного возраста (очно-дистанционно), 72ч.
2.	Хруцких Л.А.	Воспитатель	Организация образовательной деятельности в контексте федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Игра как форма жизнедеятельности) (очно), 72ч.
3.	Коробейникова И.Н.	Учитель-логопед	Разработка адаптированных образовательных программ дошкольников с ОВЗ на основе ФАОП дошкольного образования в контексте ФГОС ДО (очно-дистанционно), 72ч.
4.	Рудый О.В.	Заведующий	Стратегический менеджмент: управление портфелем проектов на базе образовательной организации (дистанционно), 72ч.
5.	Шибяев Олег Владимирович	Музыкальный руководитель	«Организация музыкального воспитания детей в дошкольной организации» (дистанционно), 72ч.

### АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Обновление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию на 5 лет.	сентябрь	Зам. зав. по ВМР
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Зам. зав. по ВМР
3	Утверждение состава аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	сентябрь	Заведующий

4	Оформление документации на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности по итогам заседания аттестационной комиссии (АК).	В течение года (по плану работы АК)	Зам. зав. по ВМР, председатель комиссии на соответствие
5	Оформление представлений на аттестующихся Педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (по плану работы АК)	Заведующий
6	Размещение портфолио педагогов на сайт ДОУ.	В течении года	Зам. зав. по ВМР
	Заседания аттестационной комиссии (АК) для Аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (По графику)	Руководитель аттестационной комиссии
	Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель
	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.	В течение года	Зам. зав. по ВМР

**График аттестации педагогических работников на 2023-2024гг.  
МКДОУ Новобирилюсского детского сада «Колокольчик»**

№ п/п	ФИО	Должность	Имеющаяся категория	Дата последней аттестации	Заявленная категория	Срок прохождения аттестации
1.	Арефьева В.Г.	Воспитатель	первая	01.11.2018год	высшая	Октябрь 2023год
2.	Шибяев О.В.	Муз.руководитель	первая	01.11.2018год	высшая	Октябрь 2023год
3.	Арбузова Н.Н.	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	12.10.2021год	первая	Октябрь 2023год
4.	Самкова С.Н.	Педагог-психолог	б/категории	-	первая	Октябрь 2023год
5.	Черемная С.В.	Воспитатель	б/категории	-	Соответствие занимаемой должности	Октябрь 2023год
6.	Поздеева А.А.	Воспитатель	б/категории	-	Соответствие занимаемой должности	Октябрь 2023год
7.	Быкова Е.В.	Воспитатель	б/категории	-	Соответствие занимаемой должности	Февраль 2024год

## ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: интерактивные технологии, икт-технологии, развивающее обучение, индивидуальные подходы, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

### Самообразование педагогов на 2023-2024гг

Мероприятие	Месяц	Ответственные
Согласование методических тем.	Август	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги
Составление планов работы педагогов по методической теме на учебный год.	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги
Реализация индивидуальных планов по методической теме.	В течение года	Педагоги
«Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Март-май	Старший воспитатель Педагоги

## Темы самообразования педагогов на 2023-2024гг

№	Самообразование педагогов	Сроки проведения творческого отчета	Ответственные
1	ИОМ "Развитие творческих способностей и мелкой моторики детей раннего возраста посредством пластилинографии"	04.03	Мельникова А.В.
2.	«Сенсорная коробка, как средство развития словаря»	04.03	Хруцких Л.А.
3.	«Развитие мелкой моторики у детей младшего возраста в процессе изобразительной деятельности»	11.03	Черемная С.В.
4.		11.03	Поздеева Т.В.
5.	«Использование блоков Дьенеша для развития логического мышления у детей дошкольного возраста»	18.03	Опарина В.В.
6.	ИОМ «Формирование речи детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения» и активизация словаря дошкольников 3-4 лет посредством дидактических игр»	18.03	Арефьева В.Г.
7.	«Дидактические игры на липучках, как форма обучения дошкольников»	25.03	Комарова О.А.
8.	«Активизация словаря детей 4-5 лет с использованием дидактических игр»	25.03	Горбачева В.И.
9.	«Использование приемов ментальной арифметики, как интеллектуальное развитие дошкольников»	01.04	Поздеева А.А.
10.	ИОМ "Создание интерактивных обучающих компьютерных игр для детей старшего дошкольного возраста"	01.04	Моисеенко Т.С.
11.	«Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность»	08.04	Быкова Е.В.
12.	ИОМ «Обучение грамоте детей подготовительной группы»	08.04	Князева И.А.
13.	«Развитие форм общения у детей 6-7 лет посредством применения элементов КСО» (до 2024года)	15.04	Файзуллина С.Г.
14.	«Использование звукового анализа слов в подготовке к обучению грамоте детей 6-7лет»	15.04	Поздеева Т.С.
15.	«Раскрытия интеллектуального и волевого потенциала личности воспитанников в процессе приобщения к игре в шашки»	22.04	Букотина И.Н.
16.	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО и ФОП»	22.04	Арбузова Н.Н.

17.	ИОМ «Развитие связной речи с использованием нетрадиционных технологий»	29.04	Коробейникова И.Н.
18.	"Развитие мелкой моторики и моторное планирование в группе раннего возраста"	29.04	Самкова С.Н.
19.		06.05	Иванова Е.В.
20.	«Профилактика плоскостопия у детей дошкольного возраста»	06.05	Фукс Н.А.
21.		13.05	Стельмах Е.Д.
22.	«Развитие вокально-хоровых навыков у дошкольников в игровой форме»	13.05	Шибяев О.В.



## ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

**Цель работы по реализации блока:** повышение качества образования в ДОУ, обеспечение его вариативности; всестороннее развитие личности ребенка и максимальное раскрытие его творческого потенциала в разных видах деятельности.

№	наименование занятий по интересам	руководитель	возрастная группа
<b>Бесплатные образовательные услуги</b>			
1	Игры с логическими блоками Дьенеша и палочками Кюизенера	Опарина В.В.	Первая младшая группа «Солнышки», 2-3-года
2	«Говорушки»	Арефьева В.Г.	Средняя группа «Капельки», 4-5 лет
3	«Чудо-пластилин»	Комарова О.А.	Средняя группа «Капельки», 4-5 лет
4	«Говорушки»	Горбачева В.И.	Средняя группа «Медвежата», 4-5 лет
5	«Ментальная арифметика»	Поздеева А.А.	Старшая группа «Радуга», 5-6 лет
6	«Как хорошо уметь читать»	Моисеенко Т.С.	Старшая группа «Пчелки», 5-6 лет
7	«Мы-артисты»	Быкова Е.В.	Старшая группа «Пчелки» и подготовительная группа «Теремок», 5-7 лет
8	«В мире звуков и букв»	Поздеева Т.С.	Подготовительная группа «Лучики», 6-7 лет
9	«Сказочный пластилин»	Файзуллина С.Г.	Подготовительная группа «Звездочки», 6-7 лет
10	«Умный калейдоскоп»	Самкова С.Н.	Дошкольники 3-5 лет
11	«Грамотей-ка»	Коробейникова И.Н.	Дошкольники 6-7 лет
12	«Здоровые ножки»	Фукс Н.А.	Дошкольники 6-7 лет
13	«Колокольчик» в старших группах «Лучики и «Теремок»	Стельмах Е.Д.	Подготовительные группы «Лучики», «Теремок»
14	«Веселый оркестр»	Шибаяев О.В.	Старшая группа «Радуга» и подготовительная группа «Звездочки»
15	«Занимательная математика»	Букотина И.Н.	Подготовительная группа «Лучики», 6-7 лет
16	«АБВГ Дей – ка»	Князева И.А.	Подготовительная группа «Теремок», 6-7л.

## ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации ДООУ по контролю на 2023 - 2024 учебный год <i>(по функциональным обязанностям)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за функционированием ДООУ в целом</li> <li>• Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДООУ</li> <li>• Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li>• Контроль за материально – техническим состоянием ДООУ</li> </ul>	в течение года	<p>Заведующий Зам.зав по ВМР Ст. воспитатель Медсестра Зам. по АХЧ</p>
2	<p>Планирование контроля на 2023-2024уч.год</p> <p><b>текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><b>итоговый</b> (цель: изучение и всесторонний анализ работы педагогического коллектива по выполнению программы и задач годового плана)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль за уровнем реализации образовательной программы</li> <li>• контроль за уровнем реализации дополнительных программ</li> <li>• контроль за уровнем развития детей (мониторинг)</li> </ul> <p><b>оперативный</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка групп и ДООУ в целом к новому учебному году.</li> <li>• Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий.</li> <li>• Состояние физкультурно- оздоровительной работы в ДООУ.</li> <li>• Контроль за подготовкой ДООУ к осеннее - зимнему периоду</li> <li>• Контроль по реализации приоритетных направлений работы в ДООУ</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2023-май 2024</p> <p>в течение года</p>	<p>Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель</p> <p>Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель</p> <p>Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> <li>• Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда</li> <li>• Соблюдение гигиенических и педагогических норм</li> <li>• Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД.</li> </ul> <p><b>предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><b>взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимопосещение занятий</li> </ul> <p><b>самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
3	<p>Планирование контроля ДОУ <b>(по направлениям работы):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль методической работы и образовательного процесса.</li> <li>• Контроль за кадрами.</li> <li>• Административный контроль питания.</li> <li>• Контроль состояния материально – технической базы ДОУ</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам.по АХЧ</p>

## РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

**Цель работы по реализации блока:** оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2023 – 2024 учебный год.	август 2023г.	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2023 г.	Заведующий
4	<b><u>Наглядная информация</u></b> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ Медсестра
5	<b>Выставки:</b>  Выставка поделок: «Краски осени», «Новогодние чудеса», «Военная техника», «Золотые руки бабушки и мамы».  Выставки детских рисунков: «Осенние напевы», «Зима хрустальная», «Весенний перезвон», «Лето, ах, лето!», «Наша армия сильна», «Мама милая моя», «Этот день Победы!»  Фотовыставка: «Мамины глаза», «Зимние каникулы», «Братья наши меньшие», «Мы стали на год взрослее», «Природа Красноярского края».	в течение года	Педагоги ДОУ Родители
6	Конкурсы, согласно календарно-тематическому плану воспитательной работы	В течении года	Зам.зав. по ВМР Ст.воспитатель

			Педагоги ДОУ Родители
7	<p><b><u>Праздники и развлечения</u></b></p> <p>«День знаний»</p> <p>«День здоровья»</p> <p>«Осень, осень, в гости просим»</p> <p>«День матери»</p> <p>«Новогодние утренники»</p> <p>«День защитника отечества.</p> <p>«8 марта – женский день»</p> <p>«Праздник смеха»</p> <p>«День космонавтики»</p> <p>«День Победы»</p> <p>«Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»</p>	<p>сентябрь 2023 г.</p> <p>сентябрь 2023г.</p> <p>октябрь 2023 г.</p> <p>ноябрь 2023 г.</p> <p>декабрь 2023 г.</p> <p>февраль 2024 г.</p> <p>март 2024 г.</p> <p>апрель 2024 г.</p> <p>апрель 2024 г.</p> <p>май 2024 г.</p> <p>июнь 2024 г.</p>	<p>Старший воспитатель Муз. Рук. Педагоги ДОУ</p>
8	<p><b><u>Проектная деятельность</u></b></p> <p>Привлечение родителей к участию в проектной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Здоровый малыш»</li> <li>✓ «Сад мечты»</li> <li>✓ «Огород мечты»</li> <li>✓ «Азбука дорожной безопасности»</li> <li>✓ «Игры на асфальте»</li> <li>✓ «Покормите птиц зимой»</li> <li>✓ «Мой край родной»</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
9	<p><b><u>Помощь родителям учреждению:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в субботниках</li> <li>• Участие в ремонте групповых помещений</li> <li>• Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Зам. по АХЧ Педагоги ДОУ</p>
10	<p><b><u>Родительские собрания в группах:</u></b></p> <p><b>Группы «Гномики»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Давайте познакомимся – первый раз в детский сад</li> <li>2. «Воспитание у детей раннего/младшего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания»</li> <li>3. Итоги работы за год «Наши успехи»</li> </ol>	<p>Сентябрь 2023 г. январь 2024 г.  май 2024 г.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
	<p><b>Группы «Ладушки», Муравьишки»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Мы стали на год взрослее». Особенности развития детей третьего года жизни.</li> </ol>	<p>сентябрь 2023 г.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>

	2. Режим дня – дома и в детском саду 3. «Вот какие мы!» Итоги работы за год.	январь 2024 г. май 2024 г.	
	<b>Группа «Солнышко»</b> 1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши» Особенности развития детей четвертого года жизни. 2. Режим дня – дома и в детском саду 3. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем».	сентябрь 2023 г.  январь 2024 г. май 2024 г.	Педагоги ДОУ
	<b>Группы «Капельки» и «Медвежата»</b> 1. «Встреча добрых друзей» Особенности развития детей 5-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год. 2. «Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа - дискуссия. 3. «Наши успехи». Работы с дошкольниками по итогам года	сентябрь 2023 г.  январь 2024 г. май 2024 г.	Педагоги ДОУ
	<b>Группы «Пчелки», «Радуга», «Звездочки», «Лучики», «Теремок»</b> 1. «Задачи воспитания и образования детей в старшей-подготовительной группе» 2. «Знаете ли вы своего ребенка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми) 3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению	сентябрь 2023 г. январь 2024 г.  май 2024 г.	Педагоги ДОУ

## АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

**Цель работы по реализации блока:** укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь 2023- апрель 2024	зам.зав . по АХЧ Педаго ги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь 2022г.	Заведующий, Педагоги
	<u>Общие производственные собрания:</u> • Об итогах летней оздоровительной работы	сентябрь	Заведующий

3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год</li> <li>• Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»</li> </ul>	2023 г.	
4	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.</li> <li>• Соблюдение требований САНПИН</li> </ul>	сентябрь 2022 г.	Заведующий
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Частичная замена оконных рам, ремонт старых.</li> <li>• Замена посуды, имеющей сколы.</li> </ul>	в течение года	Заведующий зам.зав . по АХЧ
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий зам.зав . по АХЧ
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Старший воспитатель зам.зав . по АХЧ Педаго ги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	Ноябрь 2023 г.	зам.зав . по АХЧ
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	ноябрь 2023 г.	зам.зав . по АХЧ Дворник , Рабочий по ремонту и обслуживанию здания
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Май 2024 г.	зам.зав . по АХЧ Педагоги ДОУ, дворник, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	зам.зав . по АХЧ

